



Il Direttore Generale

Visto il D. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "*Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

Visto la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e successive modifiche;

Visto la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

Visto il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

Visto lo Statuto di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale 8 giugno 2012, n. 480, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale 11 marzo 2019, n. 185;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, emanato con Decreto Rettorale 3 ottobre 2013, n. 875, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale 18 settembre 2019, n. 683;

Visto il Manuale di Amministrazione, emanato con Decreto Rettorale 30 dicembre 2013, n. 1061, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale 31 dicembre 2015, n. 1221;

Visto il Manuale delle Procedure, emanato con D.D.G. 23 dicembre 2015, n. 1200, e revisionato, da ultimo, con D.D.G. 30 maggio 2022, n. 366;

Visto il Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale 31 ottobre 2019, n. 827, e revisionato, da ultimo, con Decreto Rettorale 7 marzo 2024, n. 121;

Visto il Piano strategico di Ateneo per il triennio 2022/2024 adottato dal Senato in data 19 luglio 2021 e dal CdA in data 21 luglio 2021;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2024, e, in particolare, la sottosezione "*Rischi corruttivi e trasparenza*";

Vista la richiesta del Coordinatore del Servizio Informatica e Telecomunicazioni dell'8 agosto u.s. per l'acquisto del servizio Timbro Digitale 2D - Plus in cloud fornito dalla società Deda Next S.r.l., necessario per la marcatura di documenti e atti emessi dalla Segreteria Unica tramite portate studenti gestito mediante piattaforma Smart Edu;

Considerato che a partire dal 2025 il citato servizio sarà erogato direttamente dalla società fornitrice della piattaforma Smart Edu utilizzata per la gestione del portale degli studenti;

Preso atto, pertanto, che l'acquisto in epigrafe si riferisce solo all'anno 2024 per assicurare la continuità del servizio già in uso;

Ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D. lgs. 36/2023, Responsabile Unico del Progetto (RUP), il Coordinatore del Servizio Informatica e Telecomunicazioni;

Il Direttore Generale

Tenuto conto che il RUP ha chiesto il preventivo alla ditta che già fornisce il servizio, perché ha ritenuto necessario mantenerlo attivo per l'anno in corso senza soluzione di continuità nelle more del passaggio all'altro sistema;

Considerata l'offerta presentata dalla ditta Deda Next S.r.l. che ammonta a euro 7.245,00+ IVA al 22%, ritenuta congrua dal RUP;

Considerato che l'art.50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 140.000,00, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Ritenuto, quindi, di procedere alla scelta dell'operatore economico, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. lgs 36/2023 mediante piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspare;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi contenuti nella parte I art.1-12 del Codice degli Appalti D. Lgs. 36/2023;

Visto che è stato assegnato alla presente procedura il CIG n. B2C290C9E9;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art.52 del D. lgs.36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, *"gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"*.

Considerato che in conformità con il D. lgs. 36/2023, negli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, la verifica da parte di questa Amministrazione sull'affidatario individuato si sarebbe comunque limitata alle risultanze del DURC e dell'assenza di annotazioni sul casellario ANAC che risultano regolari;

Accertata la disponibilità finanziaria per la spesa pari a euro 7.245,00 + IVA 22% sull'UPB: 3DIV.SIAT.USI, cap. S 10410 - c.e. C 10503;

DECRETA

- 1) - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. lgs. 36/2023 di affidare alla ditta Deda Next S.r.l., con sede in Via Via di Spini, 50 Trento, il servizio Timbro Digitale 2D – Plus in cloud per l'anno 2024, necessario per la marcatura di documenti e atti emessi dalla Segreteria Unica tramite le portate studenti, per un importo totale di euro 7.245,00 + IVA 22%;
- 2) di nominare quale:
 - Responsabile Unico del Progetto l'Ing. Claudio Itro, Coordinatore del Servizio Informatica e Telecomunicazioni;

Il Direttore Generale

- Responsabile della fase di affidamento la Dott.ssa Federica Cingolani, Responsabile dell'Ufficio Acquisti Amministrazione Centrale;
- 3)** di stabilire che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali dichiarati dall'operatore economico, questa Amministrazione procederà ai sensi dell'art.52 comma 2 del D.lgs. 36/2023;
- 4)** - la spesa complessiva di euro 8.838,90 IVA 22% compresa grava sull'UPB: 3DIV.SIAT.USI, cap. S 10410 - c.e. C 10503.

Per il Direttore Generale

Dott. Paolo Ceccarelli